



universität
wien

An der Universität Wien arbeiten über 10.000 Persönlichkeiten gemeinsam an den großen Fragen der Zukunft. Davon rund 7.500 sind in der Wissenschaft und Lehre beschäftigt, weitere 2.900 in der Administration und Organisation. Wir suchen einen*eine

Studienassistent*in am StudienServiceCenter Sozialwissenschaften

der Fakultät für Sozialwissenschaften.

Besetzung ab: 01.04.2025 | Stundenausmaß: 10,00 | Einstufung KV: [§48 VwGr. C](#)

Befristung bis: 31.12.2026

Ihr persönlicher Wirkungsraum:

Als Studienassistent*in unterstützen sie das Team im StudienServiceCenter Sozialwissenschaften – eine Subeinheit der Fakultät für Sozialwissenschaften – bei dem fakultätsweiten Lehrprojekt **Wissenschaftskommunikation**.

Als Studienassistent*in arbeiten Sie im fakultätsweitem Lehrprojekt **Wissenschaftskommunikation** mit. Dieses hat zum Ziel, über zwei transdisziplinäre Lehrveranstaltungen im Wintersemester 2025 und 2026 die Kompetenzen von Studierenden im Bereich der Wissenschaftskommunikation zu stärken. Die Lehrveranstaltungen werden jeweils im Sommersemester 2025 und 2026 geplant und richten sich direkt an Studierende aller Fachrichtungen der Fakultät, die ihre im Rahmen von Forschungsseminaren, Forschungspraktika oder ähnlichen Veranstaltungen erhobenen und ausgewerteten Forschungsdaten in einem innovativen Format praxisrelevant kommunizieren möchten.

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Konzeption der Lehrveranstaltungen
- Beteiligung an allgemeinen Verwaltungsaufgaben im Rahmen der Lehrveranstaltungen
- Studierendenbetreuung während der Lehrveranstaltungen
- Koordination mit Akteur*innen aus der Praxis bei der Umsetzung
- Redaktionelle Bearbeitung von Texten (deutsch, englisch)
- Organisation von Veranstaltungen und Präsentationen

Ihr Profil:

- Sozialwissenschaftliches Studium
- Kenntnisse und/oder Interesse an innovativen Kommunikationskanälen und -formaten
- Selbständigkeit und Genauigkeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikative Fähigkeiten

Einzureichende Unterlagen (bitte als **ein einzelnes PDF** schicken):

- Bewerbungs-/Motivationsschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- gegebenenfalls Abschlussbescheid(e), z. B. BA-Bescheid (keine Zeugnisse)
- gegebenenfalls Nachweis(e) über Qualifikation(en)
- gegebenenfalls Arbeits-/Praktikumszeugnis(se)

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bis zum 23.02.2025 per E-Mail an Andrea Kremser (andrea.kremser@univie.ac.at) übermitteln. Die Bewerbungsgespräche finden in der letzten Februarwoche statt.

Bitte beachten Sie, dass Bewerber*innen bei Abschluss des Arbeitsvertrages an der Universität Wien inskribiert sein müssen („aufrechte Zulassung“), und dass sie kein dieser Position entsprechendes Master- bzw. Diplomstudium abgeschlossen haben dürfen. Das Arbeitsverhältnis als Studienassistent*in endet jedenfalls mit Ende des Semesters, in dem das Masterstudium abgeschlossen wird (längstens jedoch nach vier Jahren).

Für nähere Auskünfte über die ausgeschriebene Position wenden Sie sich bitte an Petra Dannecker (petra.dannecker@univie.ac.at). Organisatorische und formale Fragen zur Bewerbung bzw. zu einer möglichen Anstellung beantwortet Andrea Kremser (andrea.kremser@univie.ac.at).

Die Universität Wien betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität (<http://diversity.univie.ac.at/>). Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und beim wissenschaftlichen Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.